

# Planeador Corto Plazo.

Descripción de Puesto

Área: Servicios Técnicos

Reporta a: Superintendente de Servicios Técnicos

Le reportan: Topógrafo Sr.

Ubicación: Santiago de Pinos, Unidad Terronera Jalisco

## Historia de la compañía:

Fundada en 2004, Endeavor Silver Corp. es una empresa minera, enfocada en el descubrimiento y explotación de plata, con proyectos y operaciones en tres países: México, Chile y Estados Unidos. Nuestro propósito es ser un productor de plata líder que crea valor para nuestros accionistas al descubrir, desarrollar y operar nuestras minas de manera sustentable.

## Propósito del puesto:

Apoyar en la elaboración y seguimiento de los planes de producción, asegurando la correcta coordinación de recursos y actividades para cumplir con los objetivos operativos de la mina. Su rol es clave en la optimización de los procesos y en la identificación de áreas de mejora para aumentar la eficiencia y reducir costos.

## Responsabilidades:

- Elaboración y seguimiento de los planes de producción a corto y mediano plazo.
- Diseñar y evaluar los proyectos mineros, que sean viables desde el punto de vista seguro, operativo, económico y sustentable
- Diseñar las plantillas de barrenación larga.
- Revisión de solidos de rebajes de la última información de geología.
- Crear plan y separar solido de rebaje a disparos o línea por línea.
- Crear plan de voladura, incluyendo secciones de rebaje y plan de cargado.
- Rediseñar o cancelar barrenación después de proceso de QA/QC, o boretrack.
- Planificar tonelaje y ley de cada área, sill (desarrollo de mineral) y rebajes.
- Supervisión de rebajes en campo para identificar posibles problemas o diferencias con diseño.
- Elaborar secuencia rebajes en el plan mensual y semanal.
- Tener línea de comunicación abierta con operación mina.
- Analizar y exponer a las áreas de planeación y operación los resultados al plan semanal anterior de cada área.
- Capturar y verificar estadística del día anterior.
- Mandar reporte de producción diario.
- Revisar tendencias de producción y realizar ajustes para tratar de cumplir metas.
- Apoyar con estimaciones y cierres de mes, actualizando formato con avances, levantamientos y volúmenes.

- Gestionar topógrafos, entiende sus responsabilidades dándoles dirección y prioridades de trabajo
- Conocer y entender los circuitos, planes y los levantamientos de ventilación realizados por personal del área de ventilación
- Elaborar el plan de desarrollo y producción semanal y mensual.
- Diseñar contrapozos, rampas, cruceros, rebajes.
- Diseñar cárcamos, piletas y otras obras mineras.
- Coordinar reuniones de planificación y proporcionar soporte en la toma de decisiones.
- Realizar estándares de obras mineras.
- Gestionar y participar en recorridos en coordinación con las áreas de Operación Mina, Geología, Mantenimiento, Ventilación, Seguridad para coordinar el Plan de desarrollo y producción semanal y mensual.
- Participar en los programas y reuniones impartidas por el departamento de seguridad.
- Elaboración y actualización de planos de desarrollo y rebajes de producción.
- Mantener la confidencialidad de toda la información estratégica de la operación y de la empresa.
- Las actividades aquí enunciadas son indicativas más no limitativas de la función.

## RELACIONES LABORALES:

### Internas:

- **Jefatura de Medio Ambiente:** Para información sobre afectaciones ambientales.
- **Superintendencia de Seguridad y Salud:** Para información de protocolos, programas y reuniones de seguridad.
- **Jefatura de Almacén:** Para reservas y recepción de insumos de topografía y de oficina.
- **Superintendente de Servicios Técnicos y jefe de Planeación:** Para apoyo en proyectos y en las actividades, recibir indicaciones e instrucciones, entrega de reportes e información.

### Externas:

- **Instructores o consultores externos:** Para programas de capacitación y recomendaciones en mejoras de procesos


## REQUISITOS:

|   |  |
|---|--|
| Experiencia:                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 años o más en planeación o coordinación de proyectos, preferentemente en la industria minera o industrial.</li> </ul>   |
| Educación:                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniero en Minas, Ingeniero Industrial, ingeniero civil, ing. Topógrafo, Licenciatura en Geología o Carrera afín.</li> </ul>  |
| Habilidades y conocimientos especiales: | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento básico de técnicas de operación minera, planeación y programación de proyectos.</li> <li>• Habilidad para el análisis de datos y generación de reportes.</li> <li>• Familiaridad con software de planeación y gestión de proyectos como DESWIK, VULCAN, AutoCAD o similares.</li> <li>• Conocimiento en normativas de seguridad y medio ambiente aplicables a la minería.</li> </ul>   |
| Competencias:                           | <p><b>Competencias Técnicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Planificación minera:</b> Capacidad para desarrollar planes operativos y estratégicos que alineen con los objetivos de producción.</li> <li>• <b>Análisis de datos:</b> Capacidad para interpretar datos geológicos, de producción y operativos, utilizando técnicas de estadística o minería de datos.</li> <li>• <b>Gestión de recursos:</b> Conocimiento en la planificación y asignación eficiente de equipos, materiales y personal.</li> </ul> <p><b>Competencias orientadas al desempeño:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Orientación a resultados:</b> Enfocado en alcanzar objetivos de producción y eficiencia dentro de los parámetros establecidos.</li> <li>• <b>Orientación al detalle:</b> Precisión en la elaboración y seguimiento de planes detectando errores.</li> <li>• <b>Gestión del tiempo:</b> Habilidad para priorizar tareas y cumplir con plazos en entornos dinámicos.</li> </ul> <p><b>Competencias orientadas a las relaciones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trabajo en equipo:</b> Capacidad para colaborar con diversas áreas y niveles de la organización.</li> <li>• <b>Comunicación efectiva:</b> Habilidad para presentar planes y reportes de manera clara y concisa.</li> <li>• <b>Liderazgo colaborativo:</b> Motivar a su equipo para seguir planes establecidos y adaptarse a cambios en las condiciones del entorno minero.</li> </ul> <p><b>Competencias orientadas a sí mismo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adaptabilidad:</b> Habilidad para ajustarse a cambios en los planes o condiciones de trabajo.</li> </ul> |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
|                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Autonomía:</b> Capacidad para tomar decisiones informadas y resolver problemas de manera independiente cuando sea necesario.</li> <li>• <b>Compromiso con el aprendizaje:</b> Deseo continuo de adquirir conocimientos y habilidades para mejorar su desempeño.</li> </ul>   |
| Evaluación del Desempeño              | <p>La evaluación del desempeño se basará en el</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cumplimiento de los objetivos de producción:</b> Mide que tan eficazmente se han alcanzado las metas de producción establecidas.</li> <li>• <b>Desviación y ajuste en los planes:</b> Mide la discrepancia entre los resultados planificados y los resultados reales en un período específico, ayudando a tomar decisiones correctivas.</li> <li>• <b>Efectividad en la utilización de recursos:</b> Mide qué tan bien se gestionan y aprovechan los recursos disponibles (materiales, tiempo, equipos y personal) para cumplir con los objetivos establecidos.</li> <li>• <b>Respuesta en la actualización de planes:</b> Mide la capacidad de ajustar los planes operativos frente a cambios imprevistos o actualización de información.</li> <li>• <b>Calidad de reportes de Planeación:</b> Mide el grado en que se cumple con los estándares establecidos en cuanto a precisión, completos, claros y útiles.</li> </ul>  |
| Indicadores clave de Desempeño KPI's: | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cumplimiento de los planes de producción:</b> Porcentaje de cumplimiento entre la producción real y la producción planificada: <b>90%</b><br/> <math display="block">\left( \frac{\text{Producción Real}}{\text{Producción Planificada}} \right) \times 100</math></li> <li>• <b>Tasa de desviaciones y ajustes en los planes:</b> Porcentaje de la desviación entre la producción real y la producción planificada: <b>10%</b><br/> <math display="block">\left( \frac{\text{Producción planificada} - \text{Producción Real}}{\text{Producción Planificada}} \right) \times 100</math></li> <li>• <b>Eficiencia en la utilización de recursos:</b> Porcentaje de eficiencia en la utilización de los recursos materiales, de tiempo, equipos y personal: <b>100%</b><br/> <math display="block">\left( \frac{\text{Cantidad de recursos efectivamente utilizados}}{\text{Cantidad de recursos planificados}} \right) \times 100</math></li> <li>• <b>Respuesta en la actualización de planes:</b> Tiempo de respuesta por cambios en los planes: <b>4 horas</b><br/> <p style="text-align: center;">Hora en la que termino la modificación – Hora en que se recibió el cambio</p></li> </ul> |

|                  |  |
|------------------|--|
|                  | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Calidad de los reportes de planeación:</b> Porcentaje de reportes entregados en tiempo y forma: 100%<br/> <math display="block">\left( \frac{\text{Reportes entregados a tiempo y correctos}}{\text{Total de reportes programados}} \right) \times 100</math></li> </ul> |
| Idiomas:         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Español / Inglés técnico deseable para lectura de documentación y comunicación con proveedores o consultores.</li> </ul>  |
| Rol de trabajo:  | 20 X 10  |
| Horas laboradas: | 12 hrs.  |

#### CONTROL DE APROBACIONES Y REVISIONES:

|  |               |                             |
|--|---------------|-----------------------------|
| <b>ELABORO:</b><br> | <b>FIRMA:</b> | <b>FECHA:</b><br>Abril 2026 |
| <b>REVISO:</b><br>Misael Mendez<br>Sptte. de Admón. de S y B   | <b>FIRMA:</b> | <b>FECHA:</b><br>Abril 2026 |
| <b>APROBO:</b><br>Juan Raúl Manrique<br>Gerente México de RH   | <b>FIRMA:</b> | <b>FECHA:</b><br>Abril 2026 |
| <b>APROBO:</b><br>Mario Díaz<br>Sptte. Planeación e Ing.   | <b>FIRMA:</b> | <b>FECHA:</b><br>Abril 2026 |
| <b>AUTORIZO:</b><br>Víctor Barúa<br>Gerente General  | <b>FIRMA:</b> | <b>FECHA:</b><br>Abril 2026 |

#### CONTROL DE REVISIONES DE LA DESCRIPCIÓN

| REVISIÓN No. | ELABORÓ | REVISÓ | APROBÓ | FECHA DE EMISIÓN |
|--------------|---------|--------|--------|------------------|
|              |         |        |        |                  |
|              |         |        |        |                  |

#### DESCRIPCIÓN BREVE DE LA REVISIÓN:

|            |                 |
|------------|-----------------|
| Revisión 1 | Documento Nuevo |
|            |                 |