

Supervisor de Contabilidad

Descripción de Puesto

Área: Finanzas

Reporta a: Jefe de Contabilidad

Le Reportan: Analista de Contabilidad

Ubicación: Oficina León

Historia de la compañía

Establecida en 2004, Endeavour Silver Corp es una empresa minera enfocada en el descubrimiento y explotación de plata, con proyectos y operaciones en cuatro países: México, Perú, Chile y Estados Unidos. Nuestro propósito es ser un productor líder de plata que crea valor para nuestros grupos de interés mediante el descubrimiento, desarrollo y operación de nuestras minas de manera sostenible.

Propósito del Puesto

Supervisar y coordinar la correcta ejecución de los procesos contables de las empresas del Grupo Endeavour México, asegurando la calidad, oportunidad e integridad de los registros financieros, así como el cumplimiento de las políticas corporativas y normativas aplicables, apoyando al Jefe de Contabilidad en los procesos de cierre y control interno.

Responsabilidades Principales

- Supervisar el registro correcto y oportuno de las operaciones contables en SAP y sistemas auxiliares.
- Revisar pólizas, soportes, reclasificaciones y ajustes contables antes de su envío al Jefe de Contabilidad.
- Revisar conciliaciones de cuentas de balance, bancos, cuentas por cobrar, cuentas por pagar e impuestos.
- Dar seguimiento a partidas antiguas, saldos inusuales y diferencias identificadas en conciliaciones.
- Supervisar el registro y control de activos fijos.
- Revisar amortizaciones de gastos diferidos y otros cargos periódicos.
- Coordinar las actividades asignadas dentro del calendario de cierre mensual

- Revisar papeles de trabajo y coordinar la entrega de estados financieros en pesos y dólares para revisión del Jefe de Contabilidad.
- Revisar revaluaciones monetarias y fluctuaciones cambiarias, validando los tipos de cambio aplicables.
- Revisar cambios al catálogo de cuentas contables.
- Revisar y conciliar préstamos y transacciones intercompañías; dar seguimiento a diferencias con las contrapartes.
- Preparar análisis de variaciones mensuales de resultados y cuentas de balance conforme a límites corporativos.
- Confirmar que reclasificaciones de OPEX, CAPEX, inventarios y otros conceptos se registren en el periodo correcto.
- Revisar provisiones mensuales de nómina, complementos, pagos.
- Revisar provisiones mensuales de cuentas por pagar y verificar su soporte y periodo de reconocimiento.
- Revisar la razonabilidad de los cálculos y registro contable de impuestos, así como pagos federales, estatales, IMSS y conceptos relacionados.
- Verificar la aplicación consistente de NIIF, políticas corporativas y normas locales aplicables.
- Preparar información y atender requerimientos de auditorías internas y externas.
- Documentar controles clave, identificar riesgos y proponer acciones correctivas.
- Mantenerse actualizado sobre cambios contables y fiscales y comunicar impactos al Jefe de Contabilidad.
- Distribuir cargas de trabajo, establecer prioridades y supervisar la calidad de los entregables del equipo.
- Capacitar, orientar y retroalimentar al personal a su cargo.
- Promover colaboración, disciplina de cierre, documentación adecuada y cumplimiento de políticas.
- Proponer e implementar mejoras en procesos, papeles de trabajo, catálogos de cuentas y controles contables.
- Mantener la confidencialidad de la información financiera, operativa y de terceros.
- Las actividades señaladas son indicativas y no limitativas de la función.

Requisitos

Experiencia

- De 3 a 5 años de experiencia en roles de contabilidad, en empresas del sector minero, con experiencia en gestión de equipos contables y manejo de auditorías, además de conocimiento comprobado en normas contables y fiscales aplicables al sector.

Educación

- Licenciatura en Contaduría Pública, Administración Financiera o carreras afines, deseable especialización o diplomado en contabilidad financiera, fiscal o NIIF.

Habilidades y Conocimientos

- Conocimiento de los principios de contabilidad generalmente aceptados (Objetividad, materialidad, prudencia y coherencia).
- Conocimiento en Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) elaborando informes financieros y cumplimiento regulatorio.
- Familiaridad con programas específicos de contabilidad es esencial para llevar a cabo tareas de manera eficiente y precisa.
- Capacidad para interpretar información financiera y detectar errores, tendencias y riesgos.
- Capacidad para preparar estados financieros básicos como es los estados de resultados y el balance general.
- Comprensión de la importancia de gestionar el tiempo de manera efectiva, para cumplir los plazos en periodos definidos.
- Habilidad numérica, atención al detalle y enfoque preventivo

Idiomas

- Inglés intermedio para interactuar con normativas internacionales y comunicarse con Directivos Corporativos.